

**ZARZĄDZENIE NR 32/2016**  
**WÓJTA GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 26 lipca 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na na kandydata na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły  
Podstawowej w Janowie**

Na podstawie art. 36a ust. 1 i 2 w związku z art 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2010 r. Nr 60 poz. 373, z 2011 r. Nr 254 poz. 1525) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłasza się konkurs na kandydata, na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Janowie

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Wójt Gminy

  
**Ryszard Turek**

**Wójt Gminy Ostrówek**  
**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej w Janowie ,**  
**98-311 Ostrówek, pow. wieluński, woj. łódzkie**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §2 i §5 oraz w §10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek( Dz.U. Nr 184, poz. 1436 i z 2011 r. Nr 254 poz. 1526).
  
2. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. Nr 60, poz. 373 i z 2011 r. Nr 254, poz. 1525) **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
  - b) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  - c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej – przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego,
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem
  - d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. c,
  - e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

- f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe,
  - i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 168)
  - j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2013 r., poz. 1388 oraz z 2016 poz. 178),
  - k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  - l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem,
  - o) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2135 i 2281 oraz z 2016 r. poz. 195) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. **Oferty należy składać w sekretariacie** Urzędu Gminy w Ostrówku, 98-311 Ostrówek, pow. wieluński, woj. łódzkie I piętro **pok. Nr 6, tel. 0 43 8415026**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Janowie”**, w terminie **do dnia 18.08.2016 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.
4. Ogłoszenie o konkursie zamieszczone jest na stronie internetowej organu prowadzącego: [www.ostrowek.bip.gmina.pl](http://www.ostrowek.bip.gmina.pl) oraz na **tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ostrówku**.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Ostrówek.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

WÓJTA  
  
mgr inż. Ryszard Turak